



TRIBUNALE ORDINARIO DI RIMINI

RICHIESTA DI VARIAZIONE SUL REGISTRO STAMPA

PRIMA PARTE:

OBBLIGATORIA COMUNE PER TUTTE LE TIPOLOGIE

	IL SOTTOSCRITTO QUALE PROPRIETARIO
NOME E COGNOME	
DATA E LUOGO DI NASCITA	
RESIDENZA	
CODICE FISCALE	
telefono /cell	
e- mail	

	LEGALE RAPPRESENTANTE
SOCIETÀ	
SEDE LEGALE	
P.IVA	
telefono /cell	
e- mail	

Al fine di ottenere l'annotazione della variazione nel Registro Stampa tenuto da codesto Tribunale della testata ex artt. 5 e 6 L. 47/1948 indicare gli estremi della registrazione della testata

DATI DELLA PUBBLICAZIONE		
NOME DELLA TESTATA/TITOLO		
ISCRITTA AL N.		ANNO

SECONDA PARTE : **EVIDENZIARE LA TIPOLOGIA DI VARIAZIONE E ALLEGARE I** **DOCUMENTI RICHIESTI**

□ CAMBIO DEL PROPRIETARIO

documentazione obbligatoria:

- la domanda va firmata del legale rapp.te uscente e subentrante (in caso di società) o dal proprietario nuovo e precedente;
- autocertificazione ex DPR 445/2000 di cittadinanza , residenza e iscrizione nelle liste elettorali del legale rapp.te ;
- allegare la documentazione prevista per la registrazione e quella atta a dimostrare il passaggio di proprietà (con rogito notarile, o contratto d'affitto regolarmente registrato all'Agenzia delle Entrate) in copia conforme all'originale -autenticato ;
- in caso di **Persone Giuridiche** occorre allegare:
 - lo statuto della società ;
 - il certificato della CCIAA dal quale risulti il nome del legale rappresentante **al momento della presentazione della domanda** (data recente);
- in caso di **Persone Fisiche** occorre allegare:
- autocertificazione ex DPR 445/2000 di cittadinanza , residenza e iscrizione nelle liste elettorali del Proprietario;
- documentazione attestante la variazione.

DATI DEL NUOVO PROPRIETARIO

COGNOME E NOME

DATA E LUOGO DI NASCITA

RESIDENZA

CODICE FISCALE

telefono /cell

e- mail

SE SOCIETÀ

SOCIETÀ

SEDE LEGALE

P.IVA

telefono /cell

e- mail

SE PROPRIETARIO NON E' EDITORE' – EDITORE CAMBIA IN
COGNOME E NOME
DATA E LUOGO DI NASCITA
RESIDENZA
CODICE FISCALE
telefono /cell
e- mail
SE SOCIETÀ
SOCIETÀ
SEDE LEGALE
P.IVA
telefono /cell
e- mail

☐ **CAMBIO DEL DIRETTORE RESPONSABILE**

LA DOMANDA VÀ REDATTA DAL PROPRIETARIO E FIRMATA ANCHE DAL NUOVO DIRETTORE

documentazione obbligatoria:

- Autocertificazione del nuovo Direttore responsabile (di cittadinanza residenza e iscrizione nelle liste elettorali DPR 445/2000) e allegare fotocopia del documento di identità e del codice fiscale;
- Autocertificazione d'iscrizione all'Albo dei Giornalisti , se professionista o pubblicista, (allegare fotocopia della tessera) con indicazione se, dalla data del rilascio, sono avvenute variazioni con data e firma dell'interessato;
- Se iscritto nell'albo Speciale, produrre certificato rilasciato dall'Ordine dei Giornalisti competente;
- Motivazione della sostituzione del Direttore (dimissionario allegare lettera/è cessato dal servizio allegare verbale dell' assemblea);
- Accettazione esplicita del nuovo Direttore.

DATI DEL NUOVO DIRETTORE
COGNOME E NOME
DATA E LUOGO DI NASCITA
RESIDENZA
CODICE FISCALE

telefono /cell

e- mail

☐ **CAMBIO DEL LEGALE RAPPRESENTANTE**

LA DOMANDA VÀ REDATTA DAL PROPRIETARIO E FIRMATA ANCHE DAL NUOVO LEGALE RAPPRESENTANTE

- Motivazione della sostituzione del Legale Rapp.te (dimissionario allegare lettera/è cessato dal servizio **allegare verbale dell' assemblea**);
- Accettazione esplicita del nuovo Legale Rapp.te.
- Autocertificazione dei dati;
- Fotocopia del documento d'identità e del codice fiscale.

DATI DEL NUOVO LEGALE RAPPRESENTANTE

COGNOME E NOME

DATA E LUOGO DI NASCITA

RESIDENZA

CODICE FISCALE

telefono /cell

e- mail

☐ **CAMBIO DELL'OGGETTO / CONTENUTO**

LA DOMANDA VA REDATTA DAL PROPRIETARIO allegando l'ultimo numero della testata.

NUOVO OGGETTO DIVENTA

☐ **CAMBIO della SEDE**

**LA DOMANDA VA REDATTA DAL PROPRIETARIO ALLEGANDO:
documentazione obbligatoria:**

- sede Della Direzione;
- sede Legale

ALLEGARE IL VERBALE CHE DECIDE IL CAMBIAMENTO, IN COPIA AUTENTICA.

NUOVA SEDE DIVENTA

☐ **CAMBIO DEL TITOLO E/O DELLA PERIODICITA'**

LA DOMANDA VA REDATTA DAL PROPRIETARIO ALLEGANDO:

documentazione obbligatoria:

- ultimo numero della testata;
- se Direttore è iscritto nell'Elenco Speciale allegare un nuovo certificato di iscrizione.

NUOVO TITOLO DIVENTA

NUOVA PERIODICITA'

☐ **CAMBIO DELLA TIPOGRAFIA**

LA DOMANDA VA REDATTA DAL PROPRIETARIO ALLEGANDO:

documentazione obbligatoria:

- dichiarazione in carta libera intestata al Titolare della tipografia firmata in originale.

NUOVA TIPOGRAFIA DIVENTA

☐ **CAMBIO DELLA TECNICA DI DIFFUSIONE**

LA DOMANDA VA REDATTA DAL PROPRIETARIO ALLEGANDO:

PER IL GIORNALE RADIO:

nome della stazione emittente , la frequenza e l'indirizzo diventa

Giornale radio

PER IL TELEGIORNALE:

canale , il nome dell'emittente e gli studi da cui trasmette (nuovi e vecchi dati); diventa

Telegiornale

PER IL PERIODICO TELEMATICO:

nome e l'indirizzo del nuovo service provider , riportare gli estremi di autorizzazione del Ministero delle Comunicazioni e l'indirizzo web della pubblicazione telematica. diventa

Periodico Telematico

☐ **CESSAZIONE DELLA PUBBLICAZIONE**

Chiedere la cancellazione a FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA PROPRIETÀ O DAL PROPRIETARIO PERSONA FISICA.

DATA di chiusura

TERZA PARTE

OBBLIGATORIA COMUNE PER TUTTE LE TIPOLOGIE

Restano invariate le altre caratteristiche del periodico e cioè:

PROPRIETA	
LEGALE RAPPRESENTANTE	
SEDE LEGALE	
DIRETTORE	
TITOLO	
EDITORE	
REDAZIONE	
OGGETTO	
PERIODICITA'	

Rimini , li ____/____/____

Firma del Proprietario/ Legale Rappresentante

La domanda si propone in bollo eur 16,00

Allegare inoltre bollo 16,00 x 2 e ricevuta pagamento (pagopa) € 11,80 per la copia autentica che si esegue in cancelleria

*** ONLUS sono esenti dal pagamento delle tasse sulle concessioni governative e dall'apposizione della marca da bollo.**

Devono presentare l'iscrizione presso gli organi competenti : Regione, Prefettura, Ministero. Occorre allegare i documenti attestati le qualità di ONLUS.